

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕСМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА М.Е.ВОЛОШИНА»**

Антонникова ул., 33, Чесма с., 457220, тел. (835169) 2-16-79
<http://www.chesmaschool1.eps74.ru>, E-mail: mboy_chesma01@mail.ru

Утверждаю.

Приказ №8/1 от 22.01.2021г.

Директор:  С.Е.Шиховцева

**План профессионального самоопределения
обучающихся МБОУ «Чесменская СОШ №1»
на 2020-2021 учебный год**

Цель: оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объёма знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:

- **профессиональная информация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.

- **профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
- **профессиональная консультация:** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

Формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями (совместно с Центром занятости);
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№ п/п	Мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационно-информационная деятельность				
1.	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов		Сентябрь	Администрация школы, социальный педагог, психолог, педагог-библиотекарь
2.	Координирование работы педагогического коллектива		В течение года	Администрация школы
3.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год,		Август-сентябрь	заместители директора по УВР и

	выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов.			ВР
4.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.		<i>Август-сентябрь</i>	Администрация школы
5.	Осуществление взаимодействия с ЦЗН Чесменского района, предприятиями		<i>В течение года</i>	Администрация школы, социальный педагог, психолог
6.	Участие в мониторинге эффективности организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся на региональном уровне		<i>В течение года</i>	заместители директора по УВР и ВР
7.	Организация участия в программах дополнительного профессионального образования, повышения квалификации работников образовательной организаций в рамках внедрения Концепции		<i>В течение года</i>	заместители директора по УВР и ВР
8.	Размещение на официальном сайте образовательной организаций раздела (вкладки), посвященного сопровождению профессионального самоопределения обучающихся		<i>В течение года</i>	Заместители директора по УВР и ВР, педагог-организатор,
9.	Информационное сопровождение мероприятий, проводимых в рамках реализации Концепции в СМИ, социальных сетях, на сайте образовательной организации		<i>В течение года</i>	Заместители директора по УВР и ВР, педагог-организатор,
2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками				
1.	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	<i>В течение года</i>	Администрация школы
2.	Организация консультаций по проблемам личности обучающихся:	Классные руководители,	<i>В течение года</i>	заместитель директора по ВР,

	• «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся», • «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», • «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»	учителя - предметники		социальный педагог, психолог, педагог-организатор г
3. Профориентационные мероприятия с обучающимися				
1.	Выявление выбора предпочтений обучающихся элективных курсов	Обучающиеся 10-11 классов	Май	Зам. директора по УВР, классные руководители
2.	Выявление выбора предпочтений обучающихся занятий в творческих группах	Обучающиеся 1-11 классов	Сентябрь	Зам. директора по ВР
3.	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	учителя-предметники, классные руководители
4.	Организация бесед по теме «Профессиональное самоопределение»	Обучающиеся 9-11 классов	<i>В течение года</i>	Зам. директора по ВР
5.	Организация и проведение классных часов по профориентации	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	классные руководители
6.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях) - Конкурс рисунков в начальной школе «Кем я буду?», организация участия в региональном фестивале детского творчества в рамках Всероссийского фестиваля детского творчества, организация участия обучающихся в региональном проекте «Образовательная индустрия будущего»,	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	учителя-предметники, классные руководители, педагог-организатор

	организация участия обучающихся образовательных организаций в мероприятиях проекта «Билет в будущее» федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», организация участия в Реализация проекта «День профессии» др			
7.	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием медиатеки	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	классные руководители
8.	Организация экскурсий на предприятия Чесменского района и Челябинской области	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	классные руководители
9.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	Обучающиеся 1-11 классов	<i>в течение года</i>	классные руководители
10.	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования	Обучающиеся 8-11 классов	<i>в течение года</i>	Администрация школы
11.	Обеспечение знакомства обучающихся с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда.	Обучающиеся 8-11 классов	<i>Март-апрель</i>	классные руководители
12.	Организация деятельности по созданию портфолио выпускников школы	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Классные руководители
13.	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория»	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Заместители директора по УВР и ВР, педагог-организатор, классные руководители
14.	Трудоустройство обучающихся в «Отряд Главых»	Обучающиеся 9-10 классов	<i>Май</i>	социальный педагог

4. Профориентационная деятельность с родителями

1.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора элективных курсов по учебным предметам	Родителя обучающихся 9-11 классов	<i>Август</i>	Администрация школы, классные руководители, социальный педагог, психолог
2.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования.	Родителя обучающихся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Администрация школы, классные руководители
3.	Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы и системы дополнительного образования	Родителя обучающихся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники

Тематика классных часов по профориентации на 2020-2021 учебный год

№	1-4 классы.
1	Мир моих интересов
2	Профессии наших родителей.
3	Путь в профессию начинается в школе.
4	Моя мечта о будущей профессии.
5	Труд на радость себе и людям.
	5-8 классы.
1	Мир профессий. Человек и техника.
2	Мир профессий. Человек на производстве.
3	Мир профессий. Почтовая связь в нашей стране.
4	Мир профессий. Чтобы люди были красивыми. Парикмахер. Визажист.
5	Мир профессий. На страже закона. Встреча.
6	Мир профессий. Библиотекарь. Экскурсия в библиотеку
7	Мир профессий. Зеленое богатство.

8	Мир профессий. Когда на весах лекарства. Фармацевт. Встреча.
	9-11 классы.
1	Познай самого себя. Беседа, тестирование.
2	Какие факторы оказывают значительное влияние на выбор профессии. Анкетирование.
3	Профориентация и медицинская профконсультация.
4	Мотивы выбора профессии.
5	Психологические характеристики профессий.
6	Они учились в нашей школе.
7	Выпускники школы-учителя
8	Профессии с большой перспективой.
9	Как стать гением. Жизненная стратегия творческая человека.
10	Профессии будущего.